



Ministerul Educației și Cercetării  
al Republicii Moldova

ORDIN

01.11.2023 nr. 1388

mun. Chișinău

Cu privire la aprobarea normelor de personal pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) și pentru căminul instituției de învățământ secundar, ciclul II

ÎNREGISTRAT:

Ministerul Justiției al Republicii Moldova

nr. 1853 din 08 noiembrie 2023

Ministrul Justiției

Veronica MIHAILOV-MORARU



În temeiul art. 140 alin. (1) lit. l) din Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634),

ORDON:

1. Se aprobă:
  - 1) Normele de personal pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II), conform anexei nr. 1;
  - 2) Normele de personal pentru căminul instituției publice de învățământ secundar, ciclul II, conform anexei nr.2.
2. Normele de personal constituie numărul maxim de posturi ce pot fi instituite în cadrul instituției publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II), căminului instituției publice de învățământ secundar, ciclul II.
3. Schema de încadrare a personalului în instituțiile publice de învățământ se elaborează în fiecare an de către directorul instituției de învățământ, se avizează de consiliul de administrație al instituției și se aprobă de organul local de specialitate în domeniul învățământului/fondator, în limita normelor de personal stabilite prin prezentul ordin și a bugetului aprobat pentru instituție.
4. Directorul instituției publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II), la elaborarea schemei de încadrare a personalului instituției, căminului poate include și alte posturi care nu se regăsesc în normele de personal din prezentul ordin, conform Clasificatorului ocupațiilor

- din Republica Moldova, în limita bugetului disponibil, cu argumentarea necesității acestora.
5. Schema de încadrare constituie temei pentru angajarea personalului instituției, în conformitate cu legislația muncii.
  6. Responsabilitatea pentru executarea prezentului ordin se pune în sarcina șefilor organelor locale de specialitate în domeniul învățământului, șefului Direcției politice în domeniile învățământului general și învățare pe tot parcursul vieții, care îl vor aduce la cunoștința autorităților și instituțiilor de învățământ.
  7. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina dnei Valentina Olaru, Secretar de stat.
  8. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și intră în vigoare la data de 01 august 2024.

**Ministru**



**Dan PERCIUN**

**Norme de personal pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar  
(ciclul I și II) <sup>1,2</sup>**

**Personalul de conducere**

Codul ocupației (CORM 006-2021)	Tipul ocupației	Criteriul de normare: numărul de elevi							
		Mai mult 641 <sup>3</sup>	De la 401 până la 640	De la 301 până la 400	De la 201 până la 300 <sup>4</sup>	De la 101 până la 200	De la 51 până la 100		Până la 50
							școli primare	gimnazii și licee	
134513/ 134507/ 134511	Director/directoare școală primară / gimnaziu / liceu	1	1	1	1	1	1	1	1
13451301/ 13450701/ 13451101	Director adjunct/directoare adjunctă școală primară / gimnaziu / liceu. <sup>5,6</sup>	3	2	1,5	1	0,5	0,25	0,5	-
	Director/directoare adjunct/ă (pe probleme de gospodărie)	1	1	1	-	-	-	-	-

<sup>1</sup> Normele de personal pentru treapta preșcolară din cadrul complexelor educaționale (școală primară – grădiniță, gimnaziu - grădiniță) se vor forma în baza normelor de personal aprobate pentru instituțiile de educație timpurie.

<sup>2</sup> Pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) cu sucursale, la estimarea numărului de elevi se va lua în calcul inclusiv numărul de elevi din cadrul sucursalelor.

<sup>3</sup> Pentru instituțiile cu un număr mai mare de 641 de elevi, pot fi instituite unități suplimentare de director adjunct/directoare adjunctă pentru activitate de instruire/educație, câte 0,5 unitate la fiecare 150 de elevi suplimentar.

<sup>4</sup> Pentru instituțiile de învățământ cu peste 200 de elevi postul de director adjunct, la necesitate, poate fi divizat, dar nu mai puțin de 0,5 norme.

<sup>5</sup> Numărul de posturi de director adjunct/directoare adjunctă (pentru activitatea de instruire și/sau educație) instituite per instituție nu va depăși 6 unități.

<sup>6</sup> Posturile de director adjunct pot fi separate pe domenii de responsabilitate: instruire, educație. Responsabilitățile directorului adjunct sunt prevăzute în Fișa postului.

**Personalul didactic <sup>7,8</sup>**

Codul ocupației (CORM 006-2021)	Tipul ocupației	Criteriul de normare: numărul de elevi					
		Mai mult 641	De la 401 până la 640	De la 301 până la 400	De la 201 până la 300	De la 101 până la 200	Până la 100
263405	Psiholog/ psihologă <sup>9,10</sup>	2	1,5	1	0,5	Se va apela la Serviciul raional/ municipal de asistență psihopedagogică (în continuare - SAP)	
226601	Logoped/ logopedă <sup>9,10,11</sup>	Se instituie câte 1 unitate de Logoped/ logopedă la 20 elevi cu tulburări de limbaj					
263410	Psihopedagog/ psihopedagogă <sup>9,10,11</sup>	Se instituie câte 1 unitate de la 20 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate mediu) și/sau câte 1 unitate pentru 10 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate accentuat, sever).					
234101	Asistent didactic/ asistentă didactică	Se poate institui în instituțiile de învățământ alternativ, precum și în învățământul primar pentru clasele și grupele cu program prelungit în conformitate cu actele normative în vigoare.					
235201	Cadru didactic de sprijin <sup>9,10,11,12</sup>	Se instituie: 1 unitate pentru 10 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate mediu); 1 unitate pentru 3 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate accentuat, sever).					

<sup>7</sup> Pentru instituțiile publice de învățământ primar și secundar (ciclul I și II) cu sucursale, la estimarea numărului de elevi se va lua în calcul inclusiv numărul de elevi din cadrul sucursalelor.

<sup>8</sup> Posturile didactice de învățător/învățătoare (cod 234103), profesor/profesoară în învățământul primar/gimnazial/liceal (cod 234104/233001/233002), conducător/conducătoare cerc (cod 235901), conducător artistic/conducătoare artistică (cod 143102), conducător muzical/conducătoare muzicală (cod 234201), maestru/maestră de balet (cod 265307), maestru/maestră de concert (cod 235401), maestru/maestră de cor (cod 265229), dirijor/dirijoare (265225), acompaniator/acompaniatoare (cod 265201), regizor/regizoare (cod 265411), antrenor instructor/ antrenoare instructoare (cod 342201), maistru instructor (cod 232001), antrenor/antrenoare (cod 342202) se vor stabili în corespundere cu prevederile curriculare și a Planului-cadru aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.

<sup>9</sup> Numărul de posturi de cadru didactic de sprijin, psiholog/psihologă, psihopedagog/psihopedagogă, logoped/logopedă inclus în schema de încadrare a personalului instituției, pot fi divizate, dar nu mai puțin de 0,5 unități.

<sup>10</sup> În funcțiile de logoped/logopedă, psiholog/psihologă, psihopedagog/psihopedagogă pot fi angajați doar specialiști calificați în domeniul respectiv.

<sup>11</sup> Dizabilitatea va fi confirmată prin Certificat de încadrare în grad de dizabilitate determinat de Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, iar necesitatea serviciului se va stabili în conformitate cu actele normative în vigoare.

<sup>12</sup> Instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de elevi, pot angaja 1 unitate de cadru didactic de sprijin la 1-3 elevi cu cerințe educaționale speciale și/sau dizabilitate (grad de dizabilitate accentuat, sever)

## Personalul didactic auxiliar

Codul ocupației (CORM 006-2021)	Tipul ocupației	Criteriul de normare: numărul de elevi					
		Mai mult 641	De la 401 până la 640	De la 301 până la 400	De la 201 până la 300	De la 101 până la 200	Până la 100
134902	Bibliotecar principal/ bibliotecară principală	1	-	-	-	-	-
262207	Bibliotecar/ bibliotecară <sup>13</sup>	1	1	1	0,5	0,5	0,5
235909	Instructor extrașcolar/ instructoare extrașcolară	Se vor contracta servicii la necesitate					
235908	Instructor animator/ instructoare animatoare	Se vor contracta servicii la necesitate					
235915	Laborant/ laborantă în învățământ	Se stabilește în corespundere cu numărul de cabinete amenajate cu utilaj funcțional la fizică, chimie, biologie și informatică după cum urmează: la fiecare cabinet de chimie – 1 unitate; la fiecare cabinet de biologie, fizică sau informatică – 0,5 unități.					

## Personalul nedidactic

Codul ocupației (CORM 006-2021)	Tipul ocupației	Criteriul de normare: numărul de elevi					
		Mai mult 641	De la 401 până la 640	De la 301 până la 400	De la 201 până la 300	De la 101 până la 200	Până la 100
121922	Manager (șef/șefă) gospodărie	-	-	-	1	1	0,5
412002	Secretar/secretară	1	1	1	1	-	-
322102	Asistent medical/ asistentă medicală <sup>14, 15</sup>	1	1	1	1	0,5	0,5
121103	Contabil-șef/ contabilă-șefă <sup>16</sup>	1	1	1	1	1	0,5
241106	Contabil/ contabilă <sup>16, 17</sup>	1	1	1	0,5	0,5	-

<sup>13</sup> În instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de beneficiari deserviți pot fi instituite suplimentar 0,5 unități de bibliotecar/bibliotecară la fiecare 600 de beneficiari suplimentari.

<sup>14</sup> Pentru instituțiile de învățământ cu sucursale, se pot institui suplimentar câte 0,5 unități de Asistent medical/ asistentă medicală pentru fiecare sucursală.

<sup>15</sup> În instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de elevi pot fi instituite suplimentar 0,5 unități de asistent medical/asistentă medicală la fiecare 300 de elevi suplimentari.

<sup>16</sup> Posturile de contabil-șef/contabilă-șefă, contabil/contabilă și economist/economistă se stabilesc doar în cazul în care nu sunt folosite serviciile contabilității centralizate.

<sup>17</sup> Pentru instituțiile cu un număr mai mare de 641 de elevi, pot fi instituite norme suplimentare de contabil/contabilă, câte cel mult 1 unitate la fiecare 600 elevi suplimentar

263107	Economist/ economistă <sup>16</sup>	1	0,5	-	-	-	-
242318	Specialist/ specialistă în resurse umane	1	0,5	-	-	-	-
262102	Arhivar	1	0,5	-	-	-	-
251102 / 252101	Analist/analistă date (principal) / Administrator/ administratoare baze de date	1	1	0,5	0,5	0,25	-
962913	Ușier <sup>19, 20</sup>	1 unitate pentru fiecare bloc de studii (amplasat separat)					
818201	Fochist <sup>18, 19</sup>	Pentru cazangeria cu combustibil solid (cărbune, biomasă, lemne)					
962908	Paznic/paznică <sup>20</sup>	Pentru instituțiile care nu au posibilitatea de a transmite paza clădirii la servicii de pază militarizată, se vor institui 1 unitate/schimb. Numărul de unități și durata schimburilor se stabilește de către personalul de conducere al instituției, conform actelor normative în vigoare.					
313132	Operator/ operatoare supraveghere și întreținere a cazanelor <sup>18, 19</sup>	Pentru sistem de încălzire cu gaze. Numărul unităților și durata schimburilor se stabilește de către personalul de conducere al instituției, conform Codului Muncii.					
711205	Sobar <sup>18, 19</sup>	Pentru instituțiile cu sobe, câte 1 unitate la 5 sobe.					
961304	Măturător/ măturătoare	În corespundere cu normele de teritoriu dereticat, aprobate de APL, dar nu mai mult de 1 unitate la 1000 m <sup>2</sup> de suprafață îngrijită.					
515307	Muncitor/ muncitoare la îngrijirea complexă și reparația clădirilor	2	1,5	1	1	1	1
911201	Îngrijitor/ îngrijitoare încăperi <sup>21</sup>	1 unitate pentru 450 m <sup>2</sup> de suprafață dereticată					
962902	Garderobier/ garderobieră	1 unitate se stabilește în prezența utilajului amenajat a garderobelor, pentru perioada toamnă-iarnă					
7312 (01/02/03/ 04/06/07)	Acordor de instrumente muzicale	Se vor contracta servicii la necesitate					

<sup>18</sup> Posturile de fochist, operator/operatoare supraveghere și întreținere a cazanelor, sobar se instituie pentru perioada de încălzire, în instituțiile care nu dispun de încălzire centralizată, în conformitate cu prevederile legislației muncii.

<sup>19</sup> Numărul de unități și normele de muncă pentru posturile de ușier, fochist, operator/operatoare supraveghere și întreținere de cazane, sobar se stabilesc potrivit Codului muncii nr. 154/2003.

<sup>20</sup> Postul de ușier se poate stabili pentru fiecare bloc de studii. Atribuțiile paznicului și ale ușierului pot fi comasate.

<sup>21</sup> În instituțiile de învățământ în care lecțiile cu elevii se desfășoară în două schimburi, precum și cele cu grupe cu program prelungit, suplimentar se pot institui norme de îngrijitor/îngrijitoare încăperi 0,5 unități la fiecare 450m<sup>2</sup> de suprafață dereticată folosită de elevii din aceste schimburi.

252302	Administrator/ administratoare rețea de calculatoare	Se vor contracta servicii la necesitate, în limita bugetului disponibil și cu aprobarea fondatorului, dar nu mai mult de 1 unitate.
833102/ 833103	Conducător/ conducătoare de autobuz /autocar/ autobuz de capacitate mică	Se instituie în instituțiile care dispun de transport pentru transportarea elevilor, conform necesităților și în corespundere cu actele normative în vigoare.
226405	Kinetoterapeut/ kinetoterapeută	La necesitate, se vor apela specialiștii de la SAP sau Centrul Republican de Asistență Psihopedagogică (în continuare – CRAP)
	Alt personal <sup>22</sup>	

### Cantina școlară <sup>23,24</sup>

Codul ocupației (CORM 006-2021)	Tipul ocupației	Criteriul de normare: numărul de elevi alimentați						
		Mai mult de 501	De la 401 până la 500	De la 301 până la 400	De la 201 până la 300	De la 101 până la 200	De la 51 până la 100	Până la 50
343402	Bucătar șef/ bucătăreasă-șefă <sup>25</sup>	1	1	1	-	-	-	-
512001	Bucătar/ bucătăreasă <sup>25, 26</sup>	2	2	2	2	1,5	1	1
941202	Bucătar auxiliar/ bucătăreasă auxiliară <sup>25</sup>	1	1	1	1	-	-	-
941204	Spălător/ spălătoare vase/veselă <sup>25, 27</sup>	2	2	2	1	0,5	0,5	-

<sup>22</sup> În instituțiile de învățământ cu un număr mai mare de 641 de elevi, la necesitate, în limita bugetului disponibil și cu aprobarea fondatorului, pot fi instituite posturile de lăcătuș, electrician/electriciană exploatare rețele electrice (cod 741302), jurist (cod 261919) etc., dar nu mai mult de 1 unitate. Instituțiile de învățământ cu un număr mai mic de 640 de elevi, la necesitate, vor contracta servicii.

<sup>23</sup> Posturile stabilite pentru cantina școlară se instituie în funcție de numărul de elevi alimentați.

<sup>24</sup> În instituțiile cu sucursale, se instituie unități pentru personalul nedidactic și auxiliar, în aceleași condiții.

<sup>25</sup> Posturile de bucătar șef/bucătăreasă-șefă, bucătar/bucătăreasă, spălător/spălătoare vase/veselă, lucrător/lucrătoare în bucătărie (cod 941203), bucătar auxiliar/bucătăreasă auxiliară, magaziner/magazineră pentru cantina școlară se instituie doar în cazul funcționării cantinei școlare, când hrana este nemijlocit pregătită în școală. Posturile respective nu se instituie în cazul în care alimentația elevilor este organizată prin combinate școlărești, catering etc., hrana fiind pregătită în afara școlii.

<sup>26</sup> În instituțiile ce dispun de cămin și alimentează elevi seara, se pot institui unități suplimentare de bucătar/bucătăreasă, la necesitate, în limita bugetului disponibil, dar nu mai mult de 0,5 unități la fiecare 100 de elevi alimentați.

<sup>27</sup> Posturile de Spălător/spălătoare vase/veselă nu se instituie pentru instituțiile care au în dotare mașini de spălat veselă.

432103	Magaziner/ magazineră <sup>25</sup>	1	1	1	1	-	-	-
524601	Bufetier/ bufetieră	Se instituie în cazul organizării alimentației elevilor în cantina școlară prin furnizarea și servirea de produse alimentare gata preparate prin intermediul firmelor specializate (catering): până la 100 de elevi alimentați – 1 unitate, pentru fiecare 100 de elevi suplimentar încă 0,5 unități. Bufetierul distribuie produsele alimentare.						



## **Normele de personal pentru căminul instituției de învățământ secundar, ciclul II**

### **Personalul cu funcții didactice**

Postul de pedagog social/pedagogă socială (cod 235921) în căminele de elevi se instituie câte 1 funcție pentru fiecare 75 elevi cazați în cămin, dar nu mai puțin de o unitate pentru un cămin.

### **Personalul nedidactic**

1. În instituțiile ce dispun de mai multe blocuri de cămin, se poate institui câte 1 unitate de intendent/intendentă clădire (cod 515304) pentru fiecare bloc al căminului.
2. Postul de îngrijitor/îngrijitoare încăperi (cod 911201) se instituie 1 unitate pentru fiecare 450 m<sup>2</sup> de suprafață dereticată cu excepția suprafeței dormitoarelor.
3. Postul de spălător/spălătoare lenjerie de pat (cod 912107) se stabilește pentru căminele instituțiilor de învățământ, în cazul când nu sunt folosite serviciile spălătoriilor, dar nu mai mult de 1 unitate pentru un cămin.
4. În instituțiile ce dețin cămin, amplasat pe altă adresă decât instituția de învățământ, se instituie unități suplimentare de personal nedidactic și auxiliar, la necesitate, în limita bugetului disponibil și cu aprobarea fondatorului.
5. Posturile de fochist și operator/operatoare în sala de cazane se instituie în instituțiile care nu dispun de încălzire centralizată, pentru perioada de încălzire în conformitate cu prevederile legislației muncii.
6. Postul de fochist se instituie în cazul în care căminul are cazangerie pe combustibil solid (cărbune, biomasă, lemne).
7. Postul de operator/operatoare supraveghere și întreținere a cazanelor se instituie pentru deservirea sistemelor de încălzire cu gaz.
8. Numărul și durata schimburilor pentru posturile de paznic, operator supraveghere și întreținere de cazane/ fochist la cazane se stabilesc de către personalul de conducere al instituției, potrivit Codului muncii.